

INSTRUCCIONES DEL USO Y MANEJO DEL APP EXPODECO 2023

CONTENIDO:

1. Requerimientos mínimos para el uso del APP
2. Como descargar el APP
3. Como Crear tu cuenta
4. Como acceder al APP.
5. Opciones de la página principal
6. Como escanear un QR
Como Registrar a un visitante de manera manual
7. Como visualizar los datos escaneados
Como exportar la lista de datos escaneados
8. Como cambiar mi contraseña
9. Como Recuperar cuenta

1. Requerimientos mínimos para el uso del APP



Android 9 en adelante



Google
Sheets



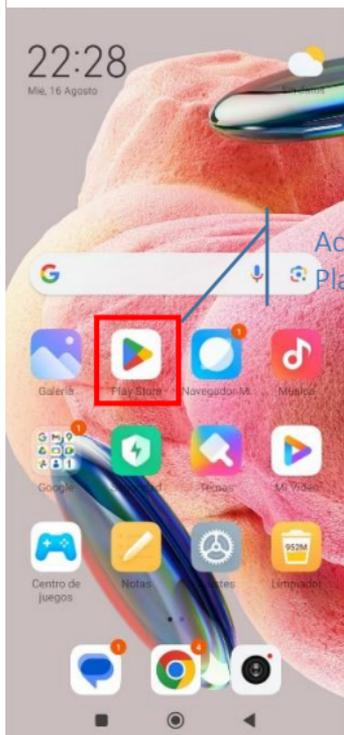
Excel

Contar con un visor de hoja de calculo

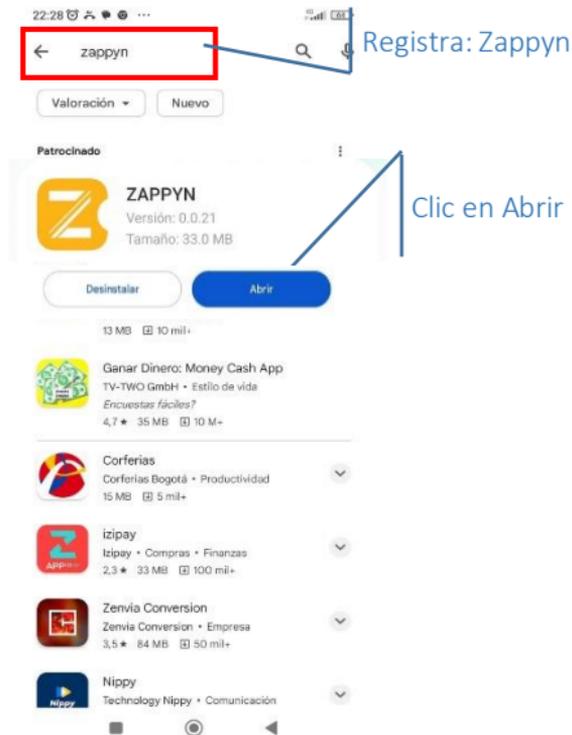
RECUERDA QUE:

- El uso del APP estará disponible a partir del lunes 21 de agosto desde las 15 horas.
- La contraseña para el acceso debe ser mínimo de 8 caracteres
- Si te pidieran que brindes permiso para el uso de tu ubicación y cámara debes brindarlo
- En caso requieran un soporte respecto al uso del APP pueden hacerlo al WhatsApp 921 497 120

2. Como descargar el APP



Accede al APP
Play Store



Registra: Zappyn

Clic en Abrir

3. Como crear tu cuenta

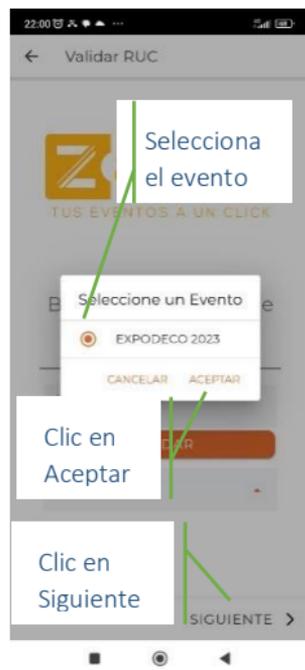
1



2



3



4



4. Como acceder al APP

3:54 PM 84%



Registra tu cuenta de correo

Registra tu clave

Importante: Mínimo 8 caracteres

Clic botón Iniciar sesión

¡Bienvenido!

Correo electrónico
torganizador@envioszappyn.co

Contraseña
.....

[Olvido su contraseña?](#)

INICIAR SESIÓN

CREAR CUENTA

Todos los derechos reservados 2023

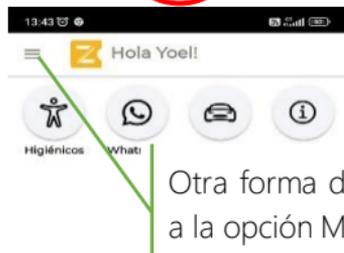
5. Opciones de la página principal

1



Stand o Stand's que tienen las empresas expositoras donde se aprecia la cantidad de asistentes escaneados.

2



Otra forma de acceder a la opción Menú



Opción que lista los datos de los visitantes escaneados,

Opción que muestra los datos del usuario



Opción que permite escanear los QR de los participantes

6. Como escanear un QR



1

Seleccionar su Stand



2

Escanee el QR de la credencial del visitante



3

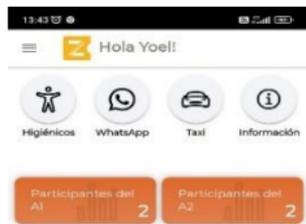
Una Vez que lo lea, le mostrará Mensaje de registro con éxito



Como registrar a un visitante de manera manual

1

Ingresa a la opción Escanear QR



2

Selecciona el # de stand



3

Selecciona la opción 



4

Solicite y registre el # del DNI del participante

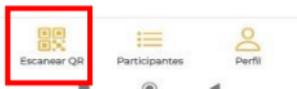


INGRESE EL DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DEL VISITANTE PARA SU REGISTRO

Clic en botón



Se muestra mensaje de confirmación





7. Como Visualizar los datos escaneados Participantes

1

Seleccionar su Stand



2

Se listará la lista de participantes escaneados



Como exportar la lista de participantes escaneados

1

Clic en el botón Exportar Participantes



2

Se descargará un archivo tipo Excel

ID	Nombre	Contacto
110-02009874	holls	96766432
110-022032234	NUEVO DOS	73045689
110-020030277	sofia Tejero	1211732

IMPORTANTE:

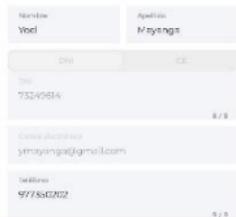
Para abrir el archivo exportado es necesario contar con un visor de hojas de cálculo (Excel, Google sheets) o en su defecto instalarlo.

8. Como cambiar mi contraseña



1

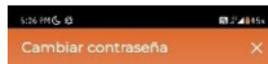
Clic en la opción Contraseña



Contraseña

2

Registra y repite tu nueva contraseña



Ingresa las nuevas credenciales
para ingresar a tu cuenta

Nueva Contraseña 

Repita Contraseña 

Clic en el botón



9. Como recuperar mi cuenta

1

¿Haz clic en Olvido su Contraseña?



¡Bienvenido!

Correo electrónico

Contraseña

¿Olvido su contraseña?

INICIAR SESIÓN

CREAR CUENTA

Todos los derechos reservados 2023

2

Registra tu correo con el cual te registraste



← Restablecer contraseña



Restablecer
contraseña

Ingrese su dirección de correo
electrónico y le enviaremos una
nueva contraseña

Correo electrónico
moquendo@brevis.com

ENVIAR

Iniciar sesión

Clic en el
botón Enviar

3

Recibirás un correo para restablecer tu contraseña



Restablecer contraseña



ZAPPYN

Se ha enviado un correo
electrónico para restablecer
la contraseña.

ACEPTAR

Correo electrónico

ENVIAR

Iniciar sesión

4

Recibirás un correo con un link



Clic en el link

5

Registra y repite tu nueva contraseña

